DOKUMENTACIJA O NABAVI

u otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti

Sustav za sterilizaciju autoklavom i zračni tuš

u projektu „Stavljanje u funkciju novoizgrađene nastambe za pokusne životinje na Sveučilištu u Splitu“, šifra projekta: KK.01.1.1.02.0026.

CPV: 33191110-9

Evidencijski broj: VV/10/2020

PONOVLJENI POSTUPAK NABAVE ZA GRUPU 2. ZRAČNI TUŠ

Split, ožujak 2020.

Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

KLASA: 406-03/20-01-0006
URBROJ: 2181-202-02-19-20-0002
Split, 19. ožujka 2020.

Na temelju članka 86. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016)

objavljujemo

POZIV NA NADMETANJE

u otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti

Sustava za sterilizaciju autoklavom i zračni tuš

u sklopu projekta „Stavljanje u funkciju novoizgrađene nastambe za pokusne životinje na Sveučilištu u Splitu", šifra projekta: K.K.01.1.1.02.0026."

CPV: 33191000-5

PONOVLJENI POSTUPAK NABAVE ZA GRUPU 2. ZRAČNI TUŠ

Evidencijski broj: VV/10/2020

Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Sadržaj

1. OPĆI PODACI 7
1.1. NARUČITELJ 7
1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT 7
1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE 8
1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE 9
1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVI ILI USLUGE) 10
1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM 10
1.9. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE 10
1.10. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA 10
1.11. INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA 10
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 12
2.1. OPIS PREDMETA NABAVE 12
2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE 13
2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE 13
2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE 13
2.5. KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE 14
2.6. TROŠKOVNIK 15
2.7. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA 16
2.8. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA 16
2.9. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA 17
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 18
3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 18
3.1.1. Nekažnjavanje 18
3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje 20
3.2. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 20
3.3. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE 22
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 27
4.1. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI 27
4.2. UVJETI EKONOMSKE I FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI 27
4.3. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI 27
4.3.1. Popis glavnih isporuka roba 27

4.3.2. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima ili tehničkim tijelima 28
4.3.3. Uzorci, opisi ili fotografije čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev Naručitelja 28
4.4. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH 29
SUBJEKATA 29
4.5. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA 30
4.6. DOKAZ OSLANJANJA NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA 31
4.7. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE KRITERIJA ZA 31
ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA 31
5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (e-ESPD) 35
5.1. NAVOD DA JE GOSPODARSKI SUBJEKT U PONUDI OBVEZAN DOSTAVITI e-ESPD 35
5.2. UPUTE ZA POPUNJAVANJE e-ESPD OBRASCA 35
6. PODACI O PONUDI 39
6.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE 39
6.1.1. Sadržaj ponude 39
6.1.2. Način izrade ponude 40
6.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE 40
6.2.1. Elektronička dostava ponuda 40
6.2.2. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici 42
6.2.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 43
6.3. MINIMALNI ZAHTJEVI KOJE VARIJANTE PONUDE TREBAJU ZADOVOLJITI, 44
AKO SU DOPUŠTENE, TE POSEBNI ZAHTJEVI ZA NJIHOVO PODNOŠENJE 44
6.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE 44
6.5. IZUZETNO NISKE PONUDE 45
6.6. VALUTA PONUDE 46
6.7. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE 46
6.8. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA 49
6.9. ROK VALJANOSTI PONUDE 50
7. OSTALE ODREDBE 51
7.1. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA 51
7.2. PODUGOVARANJE 52
7.3. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA 53
7.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude 53

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

7.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza 55
7.3.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku 56
7.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA 57
7.5. URADCI ILI DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA 59
7.6. NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA 59
7.6. PODACI O TIJELIMA OD KOJIH PONUDITELJ MOŽE DOBITI PRAVOVALJANU INFORMACIJU O OBVEZAMA KOJE SE ODNOSE NA POREZE, ZAŠTITU OKOLIŠA, ODREDBE O ZAŠTITI RADNOGA MJESTA I RADNE UVJETE KOJE SU NA SNAZI U PODRUČJU NA KOJEM ĆE SE IZVODITI RADOVI ILI PRUŽATI USLUGE I KOJE ĆE BITI PRIMJENJIVE NA RADOVE KOJI SE IZVODE ILI NA USLUGE KOJE ĆE SE PRUŽATI ZA VRIJEME TRAJANJA UGOVORA 59
7.8. PREGLED I OCJENA PONUDA 59
7.9. NAČIN PREGLEDA I OCJENE PONUDA 60
7.10. DOPUNJAVANJE, POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE 60
7.11. PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU 61
7.12. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 61
7.13. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA 62
7.14. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU 63
7.15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 63
7.15.1. Avansno plaćanje 63
7.15.2. Izdavanje, ovjera i plaćanje računa 63
7.16. UVID U DOKUMENTACIJU POSTUPKA JAVNE NABAVE 64
7.17. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE 64
7.18. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJA DOKUMENTACIJE O NABAVI 64
7.19. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU 65
7.20. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA 66
7.21. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI 67
7.22. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA 67
7.23. OSTALO 67
8. OBRASCI I IZJAVE 68

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

UPUTE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

- Ova Dokumentacija o nabavi izrađena je sukladno članku 3. točki 3., i članku 200. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/2016, dalje u tekstu ZJN 2016) i članku 2. i 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ("Narodne novine", broj 65/2017. – dalje u tekstu Pravilnik o dokumentaciji) te čini podlogu za izradu ponude u ovom postupku javne nabave.

- U skladu s člankom 4. stavak 4. ZJN 2016, gospodarski subjekt obvezan je tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

- Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ove Dokumentacije o nabavi.

- Od gospodarskih subjekata se očekuje da pažljivo pročitaju i da se pridržavaju svih uputa sadržanih u ovoj Dokumentaciji o nabavi te da s odgovarajućom pažnjom uvaže sve informacije koje imaju utjecaj na formiranje cijene ponude, rok i uvjete isporuke robe.

- Ponuditelji se pri izradi svojih ponuda u svemu trebaju pridržavati sadržaja i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi, uvjeta iz ZJN 2016, Pravilnika o dokumentaciji te svih primjenjivih zakonskih i podzakonskih propisa koji reguliraju područje predmeta nabave.

Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

1. OPĆI PODACI

1.1. NARUČITELJ

Naziv:	Sveučilište u Splitu.
Sjedište:	Split, Poljička cesta 35
Odgovorna osoba javnog naručitelja:	prof. dr. sc. Dragan Ljutić, rektor
OIB:	29845096215
Tel. / faks:	+385 21558256 / +385 21348163
IBAN:	HR0524070001100578938
Internetska adresa:	www.unist.hr
Adresa elektroničke pošte:	ivana.bakotin@unist.hr nabava@unist.hr

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Ivana Bakotin ivana.bakotin@unist.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se **isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske** (dalje: EOJN RH).

Prema članku 202. stavak 1. ZJN 2016 zainteresirani gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda. Naručitelju ih dostavljaju isključivo putem EOJN RH.

Prema članku 202. stavak 2., pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju (https://eojn.nn.hr/Oglasnik), bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Prema članku 202. stavak 3. zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom **osmog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje u sljedećim slučajevima:

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu,

2. ako je Dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena,

3. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima pod 1. i 2., Naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za 10 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.
U slučaju pod 3., Naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje 4 dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

VV/10/2020

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno članku 80. ZJN 2016, a vezano uz odredbe članaka 76 . i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju), i to:

Naziv gospodarskog subjekta	**OIB**
Poliklinika dr. Ljutić d.o.o. za zdravstvenu djelatnost	89617509231
Obrt „Nefron“	86556834883
Vickov d.o.o.	45255961002
Marinje zemlje d.o.o.	65286052966
Apartman Matković (pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu na ime Matko Matković)	23339761716
LUKA TRAFFIC d.o.o.	73764055570

FIMAR d.o.o.	55546015929
CONFIIDENTIA, obrt za zastupanje u osiguranju, vl. Piero Marin Živković	34983160879
Pulent, obrt za usluge	18156590660
MEDNA – COMMERCE d.o.o.	45280424109
Crnjac boat service d.o.o.	96066004733
ARHITEKTONSKA RADIONICA CENTAR d.o.o.	29845096215
GEORG d.o.o.	34611008303

Sukladno odredbama članka 82. ZJN 2016, ugovor sklopljen protivno odredbama o sukobu interesa je ništetan.

1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE ILI POSEBNOG REŽIMA NABAVE

otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

ukupna procijenjena vrijednost nabave je 2.228.800,00 kn bez PDV-a odnosno prema grupama predmeta nabave:

Grupa	OPIS GRUPE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST BEZ PDV-a	CPV
I. UGOVORENO	Autoklav s generatorom pare i sustav za pročišćavanje vode	1.636.800,00 kn	33191110-9 Autoklav 39137000-1 Omekšivači vode
II.	Zračni tuš	592.000,00 kn	33191000-5 Naprave za sterilizaciju, dezinfekciju i higijenu

U ovom postupku nabave se nabavlja samo 2. grupa predmeta nabave, 1. grupa predmeta nabave je već ranije ugovorena.

Naručitelj može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijene ponuda bez PDV-a u dijelu kriterija za odabir ponude sukladno članku 294. stavak 1. ZJN 2016.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI (ROBA, RADOVI ILI USLUGE)

ugovor o javnoj nabavi robe

1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

sklapa se ugovor o javnoj nabavi

Ugovorne strane sklopit će ugovor o javnoj nabavi robe u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Ugovorne strane izvršavat će ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenim u Dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom. Prijedlog Ugovora o javnoj nabavi je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

1.9. NAVOD USPOSTAVLJA LI SE DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

ne uspostavlja se dinamički sustav nabave

1.10. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA

ne provodi se elektronička dražba

1.11. INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN-a 2016 i članka 9. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine br. 101/2017) Naručitelj je prijedlog Dokumentacije o nabavi (opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude, prijedlog ugovora i troškovnike), dana …….. godine stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do …….. godine javnom objavom na internetskim stranicama elektroničkog oglasnika javne nabave EOJN RH: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

Tijekom trajanja prethodnog savjetovanja Naručitelj je/nije pozvao na sastanak zainteresirane gospodarske subjekte.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju objavljeno je ……. godine na istim internetskim stranicama EOJN RH.

Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Naziv predmeta nabave je: Sustav za sterilizaciju autoklavom i zračni tuš.

Predmet ovog postupka javne nabave je oprema grupe 2. predmeta nabave – zračni tuševi. Oprema je namijenjena za prostor nastambe za pokusne životinje Sveučilišta u Splitu. Opremanje prostora Nastambe dio je aktivnosti iz projekta „Stavljanje u funkciju novoizgrađene nastambe za pokusne životinje na Sveučilištu u Splitu“, šifra projekta: KK.01.1.1.02.0026. Sredstva za financiranje realizacije ovog predmeta nabave osiguravaju se temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji su financirani iz europskih strukturnih fondova i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020. u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Ulaganje u organizacijsku reformu i infrastrukturu u sektoru istraživanja, razvoja i inovacija“. Bespovratna sredstva potječu iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Nastamba za pokusne životinje nalazi se u sklopu Medicinskog fakulteta u Splitu i predstavlja jedinu takvu znanstvenu jedinicu za južni dio Republike Hrvatske kojem gravitiraju istraživači i institucije iz dijela regije (područje izvan RH). Razvoj i nesmetano funkcioniranje Nastambe od vitalnog je značaja za razvoj eksperimentalne znanosti na ovom području. Unatoč tome što predstavlja ključan resurs za provođenje temeljnih i primijenjenih translacijskih istraživanja na Medicinskom fakultetu, ali i za potrebe ostalih sastavnica splitskog Sveučilišta i šire, postojeća Nastamba trenutno je infrastrukturno i funkcionalno neadekvatna te ju je potrebno adaptirati i dodatno opremiti kako bi udovoljavala pozitivno-pravnim propisima EU (smjernice EU o korištenju laboratorijskih životinja u znanstvene svrhe) i nacionalnog zakonodavstva (Zakon o zaštiti životinja, NN 102/17; NN 32/19 i Pravilnik o zaštiti životinja koje se koriste u znanstvene svrhe, NN 55/13) o korištenju laboratorijskih životinja vezanim za rad, opremljenost, infrastrukturu i funkcioniranje Nastambe, stoga su tražene tehničke specifikacije izrađene na način da udovoljavaju navedenim propisima.

Opis prostora i mogućnosti dostave predmeta nabave:
Kompleks dviju zgrada Medicinskog fakulteta smješten je pokraj KBC-a Split (zgrada Križine) – ulaz kroz kolnu portu KBC-a, a predmetni prostor površine od oko 570 m2 se nalazi u zgradi „B“ (ljubičasta zgrada Medicinskog fakulteta) u podrumu na -2, s nekoliko opcija pristupa.
Kolna porta KBC-a Križine kroz koju prolazi pristupna cesta za dostavu na Medicinski fakultet je ograničenog pristupa te kroz nju mogu proći manja dostavna vozila do ukupne nosivosti od 7,5 tona. Prostor koji se oprema nema utovarno istovarnu rampu. Pragovi su ili u razini poda ili podignuti 10 cm. Dostavnim vozilom se može doći do etaže -1 zgrade Medicinskog fakulteta u kojoj je predmetni prostor. Od tog mjesta dalje vodi kosina nagiba oko 30° i duljine 3,2 m do hodnika koji je položen okomito na kosinu. U hodniku na 10 m se nalazi strojarnica (DOSTAVNI PUNKT), a na 12 m se nalazi teretni lift dimenzija 1,2x2 m i nosivosti 650 kg, a nasuprot lifta je stepenište širine 1,5 m koje vodi na -2 etažu. Izlaskom sa stepeništa ulazi se u pregrađeni predmetni prostor površine od oko 570 m2 (DOSTAVNI PUNKT).

Ponuditelji mogu provesti izmjeru prostora i provjeru mogućnosti unosa predmeta nabave kroz sve prolaze i vrata do mjesta ugradnje (provjera mogu li se svi ponuđeni proizvodi veličinom smjestiti u postojeći prostor). Smatrat će se da su ponuditelji koji ne provedu izmjeru prostora i provjeru mogućnosti unosa predmeta nabave kroz sve prolaze i vrata do mjesta ugradnje upoznati s izmjerom prostora i provjerom mogućnosti, odnosno, da proizvodi koje oni nude mogu veličinom smjestiti u postojeći prostor. Ponuditelji mogu izvršiti pregled mjesta ugradnje opreme svaki radni dan u vremenu od 9 do 15:30 sati uz prethodnu najavu na kontakt:

- Janoš Terzić – 021/ 55 7944
- Nikolina Vitturi – 021/ 55 7839

Detaljna tehnička specifikacija koja opisuje predmet nabave, nalazi se u prilogu ove Dokumentacije o nabavi (Tehničke specifikacije imaju značenje cjelokupne tehničke dokumentacije koja se daje gospodarskim subjektima na raspolaganje za izradu ponude).

CPV oznaka grupe 2. predmeta nabave:
33191000-5 Naprave za sterilizaciju, dezinfekciju i higijenu

Predmet nabave obuhvaća dostavu, instalaciju, puštanje u rad, kontrolu rada, edukaciju osoblja Naručitelja, predaju dokumentacije vezane uz isporučenu opremu (upute za korištenje, certifikati, norme) te uslugu jamstva. Ponuditelj je dužan osigurati servis isporučene opreme za cijelo vrijeme trajanja jamstvenog roka.

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave podijeljen je na grupe. Grupa 1. je ugovorena dok je predmet ovog postupka nabave samo grupa 2. te je Ponuditelj u mogućnosti ponuditi predmet nabave samo za grupu 2.

Grupa	OPIS GRUPE	CPV
II.	Zračni tuš	33191000-5 Naprave za sterilizaciju, dezinfekciju i higijenu

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Točna količina predmeta nabave određena je Troškovnikom grupe 2. predmeta nabave, a koji se nalazi u privitku ove Dokumentacije o nabavi i čini njen sastavni dio.

Ukupna plaćanja bez PDV-a neće biti veća od ukupno ugovorene cijene bez PDV-a.

2.4. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehničke specifikacije nalaze se u prilogu ove Dokumentacije o nabavi i imaju značenje cjelokupne tehničke dokumentacije koja se daje gospodarskim subjektima na raspolaganje za izradu ponude te čine njen sastavni dio.

Ukoliko se troškovnikom ili tehničkim specifikacijama zahtijevaju određene norme, pod tim se podrazumijeva tehnička specifikacija koju je odobrilo priznato normizacijsko tijelo za opetovanu ili neprekidnu uporabu s kojom sukladnost nije obvezna i koja spada u jednu od sljedećih kategorija:

- međunarodna norma: norma koju je prihvatila koja međunarodna organizacija za normizaciju i učinila je dostupnom javnosti,
- europska norma: norma koju je prihvatila koja europska organizacija za norme i učinila je dostupnom javnosti,
- nacionalna norma: norma koju je prihvatila koja nacionalna organizacija za norme i učinila je dostupnom javnosti.

Norme koje su navedene u troškovniku ili tehničkim specifikacijama propisane su s ciljem da roba koja se nudi odgovara tehničkoj specifikaciji i zahtjevima Naručitelja. Ukoliko se troškovnikom ili tehničkim specifikacijama zahtijevaju određene norme, Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđene robe nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. Zakona o javnoj nabavi ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

2.5. KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE

Sukladno članku 210. stavak 3. ZJN 2016 ukoliko troškovnik/tehničke specifikacije upućuju na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, za iste vrijedi ili jednakovrijedno. Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave opisani su uz tražene tehničke specifikacije (gdje je primjenjivo). Ispunjeni obrazac Tehničkih specifikacija s uputom na redni br. stranice iz kataloga, brošure i sl. dostavlja se kao sastavni dio ponude, dok se kao ažurirani popratni dokument dostavljaju katalozi, brošure, izjave i sl. kojim se dokazuju navodi iz tehničkih specifikacija.

Sukladno članku 211. ZJN 2016 ponuditelj je obvezan dokazati, bilo kojim prikladnim sredstvom da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama te Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio.

Za sve stavke Troškovnika u kojima se uz navedene tehničke specifikacije možebitno traži ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo, ponuditelj može ponuditi „ili jednakovrijedno“ traženom ili navedenom. Ako se nudi jednakovrijedan proizvod, ponuditelj mora prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvođaču i tipu odgovarajućeg proizvoda koji se nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na proizvod. Sam dokaz jednakovrijednosti dužan je ponuditi

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

ponuditelj i dostaviti ga kao ažurirani popratni dokument. Taj dokaz mogu biti tehničke specifikacije i tehnički listovi proizvođača, katalozi, izvješće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrda koju izdaje takvo tijelo kao dokazno sredstvo sukladnosti sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama. Dokazi jednakovrijednosti daju se, na traženje Naručitelja, u svrhu ocjene imaju li ponuđeni proizvodi tražene karakteristike proizvoda navedene u troškovniku/tehničkim specifikacijama.

Ponuđeni jednakovrijedan proizvod mora zadovoljiti sve tražene karakteristike proizvoda.

2.6. TROŠKOVNIK

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom / troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene u EOJN RH.

Ponuditeljima **nije** dopušteno mijenjati tekst troškovnika. **Sve stavke troškovnika trebaju biti ispunjene**. Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, Naručitelj će takav troškovnik smatrati nevaljanim, tj. ponudu ponuditelja smatrati ponudom koja je suprotna Dokumentaciji o nabavi te će ponuda biti odbijena.

Troškovnik se obvezno dostavlja u formatu u kojem je stavljen na raspolaganje u EOJN-u.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave grupe 2., koja se traži u nadmetanju. Ponude koje obuhvaćaju samo dio traženog opsega grupe predmeta nabave neće se razmatrati. Ponuditelj je dužan ponuditi i isporučiti predmet nabave za grupu 2. sukladno svim tehničkim i drugim uvjetima koji su navedeni u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Podatke treba unijeti u obrazac troškovnika na sljedeći način:

a) cijene stavki (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a
b) ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu 'količina' ima navedenu numeričku vrijednost
c) prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke
d) **jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena navode se decimalnim brojem s decimalnim zarezom i s dva decimalna mjesta**
e) cijena ponude izražava se za cjelokupnu grupu 2. predmeta nabave
f) ponuditelj je obvezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke troškovnika

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

g) u jedinične cijene stavki troškovnika i ukupnu cijenu troškovnika uključeni su svi troškovi potrebni za isporuku roba predviđenih Troškovnikom, koji uključuju, ali se ne ograničavaju na – troškove nabave, dobave, instalacije, puštanja u rad, edukacije za rad, troškove rada, troškove kopiranja, putne troškove, dnevnice, režije uprave tvrtke, zaradu tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), bez obzira je li u opisu stavki ugovornog troškovnika navedeno da jedinične cijene i ukupna cijena sve ovo obuhvaćaju.

Ponuditelj treba popuniti priloženi nestandardizirani troškovnik (excel tablica) upisivanjem jediničnih cijena svih stavki navedenih u Troškovniku, a dostavlja se elektronički u obliku **popunjenog troškovnika u .xls formatu.**

Troškovnik nije potrebno potpisati ni ovjeriti pečatom.

2.7. MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Robe koje su predmet nabave isporučit će se na sljedeću adresu: Split, Medicinski fakultet, Šoltanska 2.
Osobe i kontakt brojevi telefona: Jagoda Dujić, +38591 9005727, Janoš Terzić, +38521 557944, Nikolina Vitturi, +38521 557839.

Email adrese za kontakt: jagoda.dujic@unist.hr; jterzic@mefst.hr; nvitturi@mefst.hr

2.8. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor u pisanom obliku najkasnije u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. Ugovor stupa na snagu onog dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obveza ugovornih strana.

Početak isporuke robe je odmah po potpisivanju ugovora o javnoj nabavi robe.

Krajnji rok (što uključuje praznike, blagdane i neradne dane) za isporuku cjelokupnog predmeta nabave odnosno za grupu 2. predmeta nabave je **5 mjeseci** od dana zaključivanja ugovora. Navedeni rok podrazumijeva rok za završetak svih ugovornih obveza uključujući instalaciju odnosno puštanje u rad, predaju dokumentacije vezane uz isporučenu opremu (upute za korištenje, certifikati, norme) te edukaciju osoblja Naručitelja.

Ugovor se smatra izvršenim kada, nakon dostave i instalacije u Nastambi za pokusne životinje Naručitelja, ovlaštena osoba Izvršitelja izvrši uspješno puštanje u rad i kontrolu rada uređaja, o čemu se vodi komisijski zapisnik o primopredaji koji potpisuju predstavnici obiju strana.

Obveza je ponuditelja izvršiti i edukaciju osoblja Naručitelja, 5 osoba u trajanju od minimalno 8 sati (jednodnevna edukacija) te predati dokumentaciju za isporučenu opremu.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

2.9. OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA

ovaj ugovor neće se obnavljati

Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Odredbe iz poglavlja 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA, osim za gospodarskog subjekta koji samostalno dostavlja ponudu, utvrđuju se i:

- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, za **sve članove zajednice gospodarskih subjekata** pojedinačno,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više **podugovaratelja**, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svaki **subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja** pojedinačno.

➢ Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja kroz sustav EOJN RH.

➢ Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog subjekta u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja kroz sustav EOJN RH.

3.1. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1.1. Nekažnjavanje

Javni naručitelj će, sukladno članku 251. ZJN 2016, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave utvrdi da:

1. je **gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara) i članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je **gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba** koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog

gospodarskog subjekta i **koja nije državljanin Republike Hrvatske** pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočke a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.
Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 i točke 3.1.1. Dokumentacije o nabavi, je **pet godina od dana pravomoćnosti presude**, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: e-ESPD), / Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama / za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelja i, ako je primjenjivo, za - članove zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje, druge subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja) .

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Javni naručitelj će, sukladno članku 252. ZJN 2016, isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, Naručitelj, sukladno članku 252. stavku 2. ZJN 2016, neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjen e-ESPD obrazac, / Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza i doprinosa za socijalno osiguranje / za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelja i, ako je primjenjivo, za - članove zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje, druge subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja) .

3.2. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Sukladno odredbi članka 254. stavka 1. ZJN 2016, Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

a) je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

b) može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet

c) gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija

d) je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljkom C poglavlja četiri, Glave III dijela drugog ZJN 2016

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je **dvije godine** od dana dotičnog događaja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjen eESPD obrazac, / Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolvetnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem / za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelja i, ako je primjenjivo, za - članove zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje, druge subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja).

Mogućnost dokazivanja pouzdanosti - poduzete mjere "samokorigiranja"

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz članka 251. stavak 1. i članka 254. stavak 1., odnosno iz točke 3.1.1. i točke 3.2. ove Dokumentacije o nabavi, može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje sukladno članku 255. ZJN 2016.

Dokaze o samokorigiranju nije potrebno dostavljati u sklopu ponude, jer se isti preliminarno dokazuju ESPD obrascem. Ponuditelji u slučaju postojanja relevantnih osnova za isključenje u ESPD obrascu ispunjavaju dijelove koji se nalaze u:

Ispunjen e-ESPD obrazac, / Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A Osnove povezane s kaznenim presudama i Odjeljak C: Osnove povezane s insolvetnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem (u dijelovima gdje je primjenjivo)/ za sve gospodarske subjekte u ponudi (ponuditelja i, ako je primjenjivo, za - članove zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje, druge subjekte na čiju se sposobnost ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata oslanja).

Naručitelj će dokaze o poduzetim mjerama, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, tražiti kao ažurirane popratne dokumente.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:
- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

3.3. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Kao preliminarni dokaz gospodarski subjekt u ponudi dostavlja e-ESPD obrazac popunjen sukladno zahtjevima Naručitelja navedenim u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Naručitelj može, sukladno članku 262. ZJN 2016, u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPDu, kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja kroz EOJN RH, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točki 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente. Smatra se da Naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na hrvatskom jeziku ili putem EOJN.

Naručitelj će prihvatiti kao dokaz:

	Točka DON	**Traženi dokaz**

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	Točka 3.1.1.	• **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016** Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni: • Izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. **Napomena:** Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN broj 65/17, u daljnjem tekstu: **Pravilnik**), Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.
OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	Točka 3.1.2.	• **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016** Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni: • Izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. (Izjava obvezno sadrži i navod o nepostojanju poreznog broja u RH, odnosno izjavu o nepostojanju poreznog duga na području RH).

	Dokaze za obvezne osnove za isključenje gospodarski subjekt obvezan je dostaviti za: ponuditelja, sve članove zajednice gospodarskih subjekata (ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata), podugovaratelje (ako je primjenjivo), za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).

	Točka DON	Traženi dokaz
OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	Točka 3.2. podtočka a)	• **Izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016.** Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni: • Izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
	Točka 3.2. podtočke b), c) i d)	Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti u navedenim podtočkama gospodarski subjekt osim ispunjenog ESPD obrasca ne treba dostavljati dodatne dokumente, već će postojanje, odnosno odsustvo istih okolnosti Naručitelj utvrditi samostalno.
	Dokaz za ostale osnove za isključenje gospodarski subjekt obvezan je dostaviti za: ponuditelja, sve članove zajednice gospodarskih subjekata (ako ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata), podugovaratelje (ako je primjenjivo), za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).	

Dokumente navedene u ovoj točki Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekti ne dostavljaju uz ponudu, već je dovoljno popuniti e-ESPD obrazac i priložiti ga uz ponudu.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici posredstvom EOJN, elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika, oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu na dostavu ažuriranih popratnih dokumenta ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjen eESPD obrazac / Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: upis u strukovni registar ili upis u obrtni registar - za sebe / članove zajednice gospodarskih subjekata kao i za podugovaratelje i za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).

4.2. UVJETI EKONOMSKE I FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da nije bio u blokadi dulje od 5 dana u posljednjih 6 (šest) mjeseci.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjen eESPD obrazac / Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 6) - za sebe / članove zajednice gospodarskih subjekata i za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).

4.3. UVJETI TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt je obvezan zadovoljiti minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti:

4.3.1. Popis glavnih isporuka roba

Za izvršenje predmeta nabave Naručitelj zahtijeva uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima potrebne resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva za ponuđenu grupu nabave, što se dokazuje odgovarajućim referencama iz prije izvršenih ugovora.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima minimalno iskustvo u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom **3 (tri) godine** koje prethode toj godini na **minimalno 1 (jednoj) ili više isporuka robe** koje su iste ili slične grupi 2. predmeta nabave za koju podnosi ponudu, a čije zbrojene vrijednosti bez PDV-a moraju biti najmanje jednake procijenjenoj vrijednosti nabave grupe 2.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjen eESPD obrazac / Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1 b) - za sebe / članove zajednice gospodarskih subjekata i za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo) i točka 10) (ako je primjenjivo).

4.3.2. Podaci o angažiranim tehničkim stručnjacima ili tehničkim tijelima

U odnosu na opis predmeta nabave, koji obuhvaća isporuku robe i poslove postavljanja i instalacije robe, kvaliteta izvršenja ugovora u najvećoj se mjeri temelji upravo na tehničkim stručnjacima koji će biti odgovorni za izvršenje predmeta nabave odnosno kontrolu kvalitete.

Minimalni traženi stručnjaci koji se zahtijevaju za izvršenje ugovora:

- Minimalno 1 (jedan) serviser koji će biti zadužen za postavljanje, instalaciju i servisiranje opreme koja je predmet nabave

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjen eESPD obrazac / Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 2) - za sebe / članove zajednice gospodarskih subjekata i za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo) i točka 10) (ako je primjenjivo).

4.3.3. Uzorci, opisi ili fotografije čija autentičnost mora biti potvrđena na zahtjev Naručitelja

Sukladno članku 268. stavku 1. točki 13. ZJN 2016 gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da je roba koju nudi u skladu sa zahtjevima u pogledu opisa grupe 2. predmeta nabave i Tehničkih specifikacija grupe 2. predmeta nabave.

Naručitelj će prije donošenje odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi popratne dokumente kojima dokazuje tehničku i stručnu sposobnost,

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjen eESPD obrazac / Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11) - za sebe / članove zajednice gospodarskih subjekata i za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja (ako je primjenjivo).

4.4. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki pojedini član zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno dokazuje da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi te da ispunjava uvjete sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka 4.1. ove Dokumentacije o nabavi)

skupno (zajednički) dokazuju da:

- ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točki 4.2. i 4.3. ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, e-ESPD obrazac se dostavlja za svakog pojedinog člana zajednice gospodarskih subjekata. Ukoliko se zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugog subjekta, u ponudi dostavlja e-ESPD pojedinačno za svakog pojedinog drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja. Ukoliko je zajednica gospodarskih subjekata angažirala podugovaratelja, u ponudi dostavlja e-ESPD za svakog pojedinog podugovaratelja pojedinačno.

Temeljem navedenog:

- u slučaju da ponudu podnosi zajednica gospodarskih subjekata, e-ESPD za svakog člana zajednice u ponudi prilaže zajednica gospodarskih subjekata, a e-ESPD izrađuje samostalno svaki član zajednice gospodarskih subjekata, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;

- u slučaju da se ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanjaju na sposobnost drugog subjekta ili podugovaratelja, e-ESPD za svaki gospodarski subjekt (na čiju se sposobnost oslanjaju) u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a e-ESPD izrađuje samostalno svaki drugi subjekt ili podugovaratelj na kojeg se ponuditelj, odnosno zajednica gospodarskih subjekata oslanja, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi;

- u slučaju da ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata za izvršenje dijela ugovora angažiraju jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanjaju, e-ESPD za svakog podugovaratelja u ponudi prilaže ponuditelj odnosno zajednica gospodarskih subjekata, a

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

eESPD izrađuje samostalno svaki podugovaratelj zasebno, sukladno uputama Naručitelja iz Dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Solidarna odgovornost zahtjeva se u okviru izvršenja ugovora stoga će navedena odredba biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti Naručitelj s odabranim ponuditeljem.

4.5. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske te tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata se može, sukladno članku 273. ZJN 2016, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se Ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

- Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje Ponuditelju za izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj u ponudi mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- ispunjavaju uvjet sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- ispunjavaju uvjete ekonomske i financijske i/ili tehničke i stručne sposobnosti, ovisno na koju se sposobnost Ponuditelj oslanja (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio Ponuditelj ili Zajednica gospodarskih subjekata).

Naručitelj će od Ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora. Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti Naručitelj s odabranim Ponuditeljem.

4.6. DOKAZ OSLANJANJA NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu dostavlja Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojeg je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava se dostavlja kao dio ažuriranih popratnih dokumenata.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora,
- potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

4.7. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE KRITERIJA ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će prije donošenja odluke, od ponuditelja (ako ne može doći do podataka izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku ili EOJN) koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4. ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente. Smatra se da Naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na hrvatskom jeziku ili putem EOJN.

Kao dokaze kojima se dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točki 4.1.,4.2. i 4.3., Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente:

	Točka DON	Traženi dokaz
SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI	Točka 4.1.	• **Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.**

EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST	Točka 4.2.	• **Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (odgovarajući bankovni izvadci, ili financijska izvješća ili izvadci tih izvješća ili bilo koji drugi odgovarajući dokument gospodarskog subjekta iz kojeg je vidljiv podatak da račun istog nije bio blokiran u posljednjih šest mjeseci).** • Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti gore navedene dokumente i dokaze koje javni naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku ili financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji javni naručitelj smatra prikladnim, primjerice podaci koje izdaje Financijska agencija (Fina) ili kao što je gore navedeno bilo koji drugi dokument gospodarskog subjekta iz kojeg je vidljiv podatak da račun nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci). Datum od kojeg se računa ispunjavanje postavljenog uvjeta solventnosti gospodarskog subjekta je bilo koji dan nakon isteka roka za dostavu ponuda.

TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST	Točka 4.3.1.	• **Popis glavnih isporuka roba** popis isporuka roba izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2020.) i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (2017.-.2019.). • Popis obavezno sadržava: naziv i kontakt podatke druge ugovorne strane, naziv isporučene robe, vrijednost isporuke i datum isporuke robe. • ukoliko je isporuku robe navedene u Popisu glavnih isporuka roba izvela zajednica gospodarskih subjekata ili neko drugo udruženje gospodarskih subjekta, u istom Popisu mora biti jasno naznačeno koji dio roba je pružio gospodarski subjekt čija se sposobnost dokazuje. • vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ove Dokumentacije o nabavi.
	Točka 4.3.2.	• **Izjava o angažiranim tehničkim stručnjacima koju daje ovlaštena osoba gospodarskog subjekta, a koja sadrži sljedeće podatke:** - kontakt i radno vrijeme servisa, - imena i prezimena tehničkih stručnjaka koji će sudjelovati i biti odgovorni za postavljanje, instalaciju i servisiranje opreme koja je predmet nabave te njihove kontakt podatke (broj telefona, e-mail adresu i slično) sukladno članku 259. stavku 3. ZJN 2016. • **Izjavu o angažiranosti, za sve stručnjake potpisanu od svakog pojedinog stručnjaka, da će biti na raspolaganju za poslove koji su predmet ovog postupka javne nabave**
	Točka 4.3.3.	• **Opis proizvoda, katalog, izvod iz kataloga ili prospekt, izjava proizvođača opreme ili ovlaštenog zastupnika/distributera na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuditelj je dužan označiti u katalogu ili prospektu proizvod odnosno opremu koji nudi, proizvođača nuđene opreme te traženu funkcionalnost nuđene opreme.**

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

DOKAZ OSLANJANJA	Točka 4.6.	• **Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati:** - naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, - jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora potpis - ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje.

Dokumente navedene u ovoj točki Dokumentacije o nabavi ponuditelji ne dostavljaju uz ponudu, već je dovoljno popuniti e-ESPD obrazac i priložiti ga uz ponudu.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici posredstvom EOJN, elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U svrhu dodatne provjere informacija Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika, oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava tražene uvjete, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu na dostavu ažuriranih popratnih dokumenta ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (e-ESPD)

5.1. NAVOD DA JE GOSPODARSKI SUBJEKT U PONUDI OBVEZAN DOSTAVITI e-ESPD

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja e-ESPD. e-ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),

- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U e-ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi dostavlja se isključivo u elektroničkom obliku (u .xml i .pdf formatu).

5.2. UPUTE ZA POPUNJAVANJE e-ESPD OBRASCA

Naručitelj je na temelju podataka iz ove Dokumentacije o nabavi kroz sustav EOJN kreirao elektroničku verziju ESPD obrasca u .xml. formatu - e-ESPD zahtjev u koji je upisao osnovne podatke i definirao tražene dokaze te je kreirani e-ESPD zahtjev (u.xml i .pdf formatu) priložio ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Gospodarski subjekti obvezni su u e-ESPD obrascu (u.xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore (u.xml i .pdf formatu) sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

e-ESPD zahtjev Naručitelja gospodarski subjekti preuzimaju u .xml formatu na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi te kroz platformu EOJN RH kreira odgovor.

U izborniku "ESPD" odabire se "Moji ESPD"

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije



te odabire polje „Novi ESPD odgovor“



Gospodarski subjekti zatim trebaju učitati / preuzeti ESPD zahtjev u .xml formatu, a nakon učitavanja EOJN RH će automatski ispisati osnovne podatke o postupku. Gospodarski subjekti upisuju odgovore za tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH ("dalje", "Spremi i dalje" i "Natrag").

Za upute vezane za kreiranje eESPD-a preko modula EOJN-a molimo pogledati upute za naručitelje:
https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043354-kreiranje-e-espd-zahtjevanaru%C4%8Ditelji
https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000036639-e-espd-najčešća-pitanja-i-odgovori-faq-

e-ESPD obrazac mora biti popunjen u dijelovima kako je to navedeno u točkama 3 i 4. ove Dokumentacije o nabavi, odnosno potrebno je popuniti sve dijelove koji su označeni s „Informacija se traži“ u eESPD obrascu objavljenom uz ovu Dokumentaciju o nabavi.

e-ESPD odgovor generira se u pdf. i .xml formatu te ga gospodarski subjekt preuzima u .zip datoteci na svoje računalo.

U trenutku predaje elektroničke ponude gospodarski subjekt prilaže generirani e-ESPD obrazac – odgovor u .xml formatu i .pdf formatu.

Osim popunjavanja e-ESPD obrasca kroz platformu EOJN RH, gospodarski subjekt može dostaviti e-ESPD obrazac ispunjen kroz Servis za elektroničko popunjavanje e-ESPD-a (.xml format) dostupan na internetskoj adresi https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam** i **ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje samostalno, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) **za svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da Naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) **za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

Napokon, ako **zajednica gospodarskih subjekata**, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban e-ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II.-IV. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja (ako ne može doći do podataka izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku ili EOJN) koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u roku ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente, odnosno provjeriti činjenice navedene u tim dokumentima sukladno članku 293. ZJN 2016.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. ZJN 2016, Naručitelj je obvezan odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. ZJN 2016 u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Gospodarske subjekte će se isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju e-ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

ESPD je potrebno ispuniti u dijelovima koje Naručitelj označi oznakom „informacija se traži“. ESPD nije potrebno potpisati niti ovjeravati pečatom.

Europska unija
Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

6. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robe u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.
Ponuditelj ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

6.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelj se, sukladno članku 280. ZJN 2016, pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta Dokumentacije o nabavi.

6.1.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. uvez ponude i popunjen ponudbeni list kreiran od strane EOJN RH
2. popunjen troškovnik
3. popunjen e-ESPD za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata za svakog pojedinog člana zajednice
4. popunjen e-ESPD za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno Dokumentaciji o nabavi
5. jamstvo za ozbiljnost ponude (dostavlja se odvojeno u papirnatom obliku, a u slučaju uplate novčanog pologa, dokaz o istom prilaže se u elektroničkoj ponudi)
6. Izjavu o vremenu odaziva na intervenciju (Obrazac 4)
7. Izjavu o jamstvenom roku za ponuđenu opremu (Obrazac 5)
8. Popunjene tehničke specifikacije

Ponudbeni list sadrži:

- podatke o Naručitelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB)
- podatke o ponuditelju (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, poštanska adresa, adresa elektroničke pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i faksa)
- predmet nabave
- podatke o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor
- cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost
- iznos poreza na dodanu vrijednost
- cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost
- rok valjanosti ponude.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

6.1.2. Način izrade ponude

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti traženu robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.
Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.
Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

1. Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije posredstvom EOJN RH.
2. Za dokumente za koje Naručitelj nije odredio format dokumenta, ponuditelj je obvezan izraditi u formatu koji je općedostupan i nije diskriminirajući. Ponuditelj je obvezan izraditi ponudu u formatu dokumenta koji je odredio Naručitelj.
3. EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezani.
4. Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.
5. Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.
6. Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti uvezani u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
7. Ponuditelji nemaju pravo mijenjati, ispravljati, dopunjavati ili brisati ili na bilo koji drugi način intervenirati u tekst koji je odredio Naručitelj u Dokumentaciji o nabavi.
8. Ispravci u dijelu ponude koji se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
9. U ponudi mora biti u cijelosti ispunjen i priložen troškovnik koji je dio ove Dokumentacije.

6.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

6.2.1. Elektronička dostava ponuda

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH-a, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN RH, najkasnije

do …… godine do 13:00 sati

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok Naručitelj produlji rok za dostavu. U tom slučaju Naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Procesom predaje ponude smatra se učitavanje (upload) svih sastavnih dijelova ponude.
Sve priložene dokumente EOJN RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda i informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude te se, bez odgode, ponuditelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektroničku ponudu su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu ponuda, u ovom postupku javne nabave, prijavio/registrirao u EOJN RH kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s Naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;

- Gospodarski subjekt je putem EOJN RH-a dostavio ponudu u roku za dostavu ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nadmetanju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama

dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

6.2.2. Dostava dijela/dijelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku (jamstvo za ozbiljnost ponude), ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj poštanskoj pošiljci na adresu za dostavu ponuda te na toj pošiljci mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka, s istaknutom napomenom „*dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno*“.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju u papirnatom obliku moraju biti dostavljeni prije isteka roka za dostavu ponuda te se u tom slučaju ponuda smatra dostavljenom u trenutku dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja:

- na prednjoj strani omotnice mora biti naznačeno:

SVEUČILIŠTE U SPLITU

Poljička cesta 35

21 000 Split

i u donjem desnom kutu omotnice mora biti naznačeno

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

»NE OTVARAJ – DIO PONUDE KOJI SE DOSTAVLJA ODVOJENO»

VV/10/2020

Sustav za sterilizaciju autoklavom i zračni tuš

grupa 2. Zračni tuš

Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice ponude mora biti naznačeno:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice gospodarskih subjekata

Kada ponuditelj osobnom predajom u pisarnicu (protokol) Naručitelja dostavlja dio ponude, Naručitelj će mu izdati potvrdu o zaprimanju dijela ponude.

Dio/dijelovi ponude pristigli nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, nego će se neotvoreni vratiti gospodarskom subjektu koji ih je dostavio.

Do trenutka javnog otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

6.2.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadrži izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH, Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ovaj korak zahtijeva ponovno učitavanje/upisivanje financijskih značajki ponude (troškovnika i/ili ponudbenog lista u slučaju nestandardiziranog troškovnika) u sustavu elektroničkog oglasnika. U slučaju da je predan stari uvez ponude, ponuda neće biti sigurno uvezana i smatrat će se **nepravilnom** (ponuda koja nije izrađena u skladu s Dokumentacijom o nabavi).

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Odustajanje od ponude ponuditelj vrši na isti način kao i predaju ponude, u EOJN RH-u, odabirom na mogućnost „Odustajanje“.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

6.3. MINIMALNI ZAHTJEVI KOJE VARIJANTE PONUDE TREBAJU ZADOVOLJITI, AKO SU DOPUŠTENE, TE POSEBNI ZAHTJEVI ZA NJIHOVO PODNOŠENJE

varijante ponude nisu dopuštene

6.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

a) Ponuditelji dostavljaju ponude s cijenom u kunama.

b) Cijena ponude piše se brojkama.

c) Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku.

d) Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

e) U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi, porezi, trošarine, carine i sva druga davanja (osim PDV-a), eventualni popust i zaradu tvrtke.

f) Ponuđene jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza i neće se mijenjati za vrijeme važenja Ugovora o javnoj nabavi.

g) Ponuđene jedinične cijene i ukupna cijena neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja Ugovora povećaju cijene elemenata na temelju kojih je ona određena. Ponuditelj se odriče na naknadno promijenjene okolnosti, te izričito jamči da ugovorna cijena vrijedi za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

h) U ponuđenim jediničnom cijenama uključeni su svi troškovi potrebni za isporuku svih roba predviđenih Troškovnikom, koji uključuju, ali se ne ograničavaju na – troškove nabave, dobave, instalacije, puštanja u rad, edukacije za rad, troškove rada, troškove kopiranja, putne troškove, dnevnice, režije uprave tvrtke, zaradu tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), bez obzira je li u opisu stavki Projektnog zadatka i troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća.

i) Ponuđena cijena obuhvaća sve troškove potrebne za isporuku svih roba predviđenih Troškovnikom, koji uključuju, ali se ne ograničavaju na – troškove nabave, dobave, instalacije, puštanja u rad, edukacije za rad, troškove rada, troškove kopiranja, putne troškove, dnevnice, režije uprave tvrtke, zaradu tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), bez obzira je li u opisu stavki ugovornog troškovnika navedeno ukupna cijena sve ovo obuhvaća.

Pri formiranju cijene ponuditelj je obvezan uključiti:
- **sveukupnu cijenu robe**
- **dopremu robe na naznačenu lokaciju**
- **cijenu puštanja u rad i kontrolu rada uređaja**
- **edukaciju korisnika u prostoru korisnika**
- **predaju dokumentacije za isporučenu opremu**
- **ponuđena jamstva**

6.5. IZUZETNO NISKE PONUDE

Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od pet dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robu ili usluge.

Naručitelj će obrazloženje izuzetno niske ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije Naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: https://eojn.nn.hr
Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje;
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova;
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj;
- usklađenost s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016;
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III dijela ZJN 2016;
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od Ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj je obvezan odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI ZJN 2016.

Ako Naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja objašnjenje, ako ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane Naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

6.6. VALUTA PONUDE

cijene se izražavaju u kunama (HRK)

6.7. KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE

Ugovor o javnoj nabavi sklopit će se s ponuditeljem koji dostavi najbolje ocijenjenu ponudu prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude.

Kriterij za odabir najbolje ocijenjene ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

KRITERIJI ZA ODABIR EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE I NJIHOV RELATIVAN ZNAČAJ:

Naručitelj će odabrati samo jednu, ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno **valjanu ponudu s najvećim izračunatim brojem ocijenjenih bodova** prema sljedećim kriterijima i njihovom relativnom značaju:

Redni broj	Kriterij	Relativni ponder	Broj bodova
1.	Cijena ponude	70%	70,00
2.	Vrijeme odaziva na intervenciju	10%	10,00

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

3.	Trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka	20%	20,00
	Maksimalni broj bodova		**100,00**

Izračun ocijenjenih bodova po pojedinim kriterijima vršit će se na sljedeći način:

1. FINANCIJSKI DIO PONUDE - CIJENA (C)

Postupak ocjene kriterija „**CIJENA**“ je sljedeći:

Maksimalan broj bodova 70 (sedamdeset) dodjeljuje se valjanoj ponudi s najnižom ponuđenom cijenom (bez PDV-a), a ostalim valjanim ponudama broj bodova dodjeljuje se sukladno formuli:

C= (Ymin/Yp) x 70, gdje je:

C=broj bodova koje je ponuda dobila za cijenu
Yp – cijena iz promatrane ponude
Ymin – najniža ponuđena cijena ponuda
70 = maksimalni broj bodova (težina financijskog dijela ponude)

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene, dobiven po gore navedenoj formuli, utvrđuje se kao cijeli broj, uz zaokruživanje na dva decimalna mjesta.

2. VRIJEME ODAZIVA NA INTERVENCIJU (VO)

S obzirom da je člankom 46. Zakona o zaštiti životinja (NN 102/17, 32/19) propisana kontrola životinja i opreme na način da se sva automatska i mehanička oprema prijeko potrebna za održavanje zdravlja životinja mora redovito kontrolirati najmanje jednom dnevno, a uočeni nedostaci moraju se odmah ukloniti ili se mora osigurati rezervna oprema u svrhu osiguranja zdravlja i dobrobiti životinja Naručitelj će dodatno bodovati vrijeme odaziva na intervenciju prema sljedećem kriteriju i njegovim vrijednostima:

Naručitelj je odredio maksimalno vrijeme odaziva na intervenciju u trajanju od 96 sati.

Maksimalno vrijeme odaziva na intervenciju koje će Naručitelj dodatno bodovati za odabir ekonomski najpovoljnije ponude iznosi 72 sata. Svim ponudama koje će nuditi vrijeme odaziva dulje od 72 sata bit će dodijeljeno 0 bodova. Vrijeme odaziva računa se od trenutka zaprimanja obavijesti putem službene elektroničke pošte ponuditelja o potrebi za servisnom intervencijom.

Bodovi za ponuđeno vrijeme odaziva na intervenciju dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom:

- Odaziv u roku od 24 do 36 sati: 10 bodova

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

- Odaziv u roku od 37 do 48 sati: 5 bodova
- Odaziv u roku od 49 do 72 sata: 4 boda
- Odaziv u roku od više od 72 sata: 0 bodova

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 10.

Vrijeme odaziva na intervenciju moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u satima, a dostavlja se u obliku izjave ponuditelja, te se upload-a prilikom predaje ponude.

Sukladno navedenom ponuditelji ispunjavaju – **OBRAZAC 4.** Izjava o odazivu na servisnu intervenciju.

Napomena: radi se o oglednom primjerku. Ponuditelji mogu koristiti i vlastitu Izjavu uz uvjet da ista sadrži sve dijelove predložene izjave.

Ukoliko Izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o vremenu odaziva, smatrat će se da ponuditelj nudi maksimalno vrijeme odaziva (96 sati).

3. TRAJANJE JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA[1] (J)

U cilju osiguranja kvalitete isporučene robe, Naručitelj kao dodatni kriterij ocjenjuje i boduje trajanje ponuđenog jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.

Naručitelj je odredio minimalni jamstveni rok za isporučenu opremu u trajanju od 24 mjeseca.

Ponuda ponuditelja koji je ponudio jamstveni rok na isporučenu opremu kraći od 24 mjeseca bit će odbijena.

Ponuda ponuditelja koji je ponudio jamstveni rok na isporučenu opremu u trajanju od 24 mjeseca bit će ocijenjena s 0 bodova.

Maksimalan broj bodova 20 (dvadeset) dodjeljuje se valjanoj ponudi s najdužim ponuđenim jamstvenim rokom, a ostalim valjanim ponudama broj bodova dodjeljuje se sukladno formuli:

J= (Yo-24/Yn-24) x 20, gdje je:

J = broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok

[1] Sva oprema definirana Troškovnikom

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Yo – ponuđeni jamstveni rok iz promatrane ponude u mjesecima
Yn – najduži ponuđeni jamstveni rok u mjesecima
20 = maksimalni broj bodova (težina necjenovnog dijela ponude)

U slučaju da je Ponuditelj za različitu ugrađenu opremu unutar jedne grupe ponudio različito trajanje jamstvenih rokova, za potrebe dodjele bodova za necjenovni kriterij ekonomski najpovoljnije ponude kao relevantan će se u izračunu vrednovati najkraći jamstveni rok ponuđen na ugrađenu opremu.

Ponuđena jamstva odabrani ponuditelj dužan je dostaviti u roku 8 dana od dana isporuke opreme. Ponuđena trajanja jamstava bit će navedena u ugovoru.

Trajanje jamstvenog roka ponuditelj upisuje u Obrazac 5. Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za isporučenu opremu odnosno rok u kojem se ponuditelj obvezuje otklanjati sve nedostatke na isporučenoj opremi.

Sukladno navedenom ponuditelji ispunjavaju – **OBRAZAC 5.** Izjava o jamstvenom roku za ponuđenu opremu.

U slučaju da Ponuditelj u ponudi ne dostavi Izjavu o roku jamstva ili za slučaj da Izjava ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok.

Napomena: radi se o oglednom primjerku. Ponuditelji mogu koristiti i vlastitu Izjavu uz uvjet da ista sadrži sve dijelove predložene izjave.

4. VREDNOVANJE PRIHVATLJIVIH PONUDA

Sveukupna ocjena ponude

Sveukupna ocjena ponude (E) je zbroj C – cjenovni kriterij, VO i J – necjenovni kriteriji:

$$E = C + VO + J$$

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim zbrojem ocjena iz cjenovnog i necjenovnog dijela.
Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

6.8. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se u cijelosti dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

U Dokumentaciji o nabavi mogu biti korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku, za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik jer navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatnog prijevoda na hrvatski jezik. Isto tako Naručitelj u ovoj Dokumentaciji o nabavi, kao i gospodarski subjekti u ponudi mogu koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima, te tuđe riječi i prilagođenice.

Iznimno, dio popratne dokumentacije (bilo u ponudi kao ažurirani popratni dokument ili dokument u bilo kojoj fazi postupka pregleda i ocjene ponuda) može biti i na stranom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno u ponudi ili naknadno u postupku pregleda i ocjene ponuda prilaže i prijevod na hrvatski jezik.

U cijelom tekstu ove Dokumentacije o nabavi riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i na ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

6.9. ROK VALJANOSTI PONUDE

rok valjanosti ponude mora biti **najmanje 3 (tri) mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda**

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te Naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

7. OSTALE ODREDBE

7.1. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje više fizičkih ili pravnih osoba, uključujući podružnice ili javna tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje. Naručitelj neće zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično).

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekata u svojoj ponudi prilaže e-ESPD obrazac za svakog od članova zajednice gospodarskih subjekata i on mora pojedinačno dokazati da:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) – sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi,
- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

te skupno (zajednički) dokazati da:

ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti, osim sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti) iz ove Dokumentacije o nabavi.

Svaka komunikacija između Naručitelja i zajednice gospodarskih subjekata odvijat će se putem člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem pa je istog potrebno navesti (naznačiti) u ponudbenom listu.

Također, potrebno je navesti (naznačiti) u ponudbenom listu koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata i kojem članu zajednice gospodarskih subjekata će taj dio ugovora plaćati.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

7.2. PODUGOVARANJE

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu koja je neposredno povezana s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti e-ESPD za podugovaratelja. Podaci o podugovaratelju/ima pod točkom 1. i 2. su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Podaci o dijelu ugovora koje gospodarski subjekt namjerava podugovoriti, ukoliko će drugi subjekti isporučivati robe, ne služe formalnom zadovoljavanju uvjeta nadmetanja već moraju biti bazirani na realnim poslovnim udjelima obzirom na ponudu gospodarskog subjekta i stvaran angažman tih subjekata na izvršenju dijela ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, - uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog potpoglavlja Dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,

- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost podugovaratelja radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, podugovaratelji su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora.

7.3. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

7.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan **u roku za dostavu ponuda** dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude s rokom valjanosti najmanje jednakom roku valjanosti ponude u obliku bankarske garancije ili novčani polog na žiro račun Naručitelja. Rok važenja jamstva mora biti sukladan roku valjanosti ponude, odnosno ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude – ponuda mora biti valjana najmanje **3 mjeseca** od dana otvaranja ponuda. Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od:

Grupa 2. Zračni tuš – **17.000,00 kn** (bez PDV-a),

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj:
- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016,
- neprihvaćanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku **bankarske garancije** treba glasiti na Naručitelja, mora biti bezuvjetno i neopozivo, naplativo od banke na prvi poziv, bez prava protesta i imati rok valjanosti najmanje jednak roku valjanosti ponude. Dostavljeno jamstvo mora biti naplativo i sukladno uvjetima ove Dokumentacije o nabavi.

U slučaju podnošenja ponude zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bilo koji član iz zajednice, u cijelosti (jedno jamstvo) ili parcijalno (svaki član zajednice dostavlja jamstvo za svoj dio garancije), pod uvjetom da jamstvo/a za ozbiljnost ponude, u bilo kojem slučaju treba biti u obliku i iznosu kako je traženo ovom točkom. Jamstvo mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bankarske garancije dati **novčani polog** u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa:

IBAN: HR0524070001100578938
MODEL: HR 00
POZIV NA BROJ PRIMATELJA: 2166…… (dodati OIB ponuditelja)

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave. Prilikom plaćanja potrebno je navesti poziv na broj (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja).

Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije izabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka javne nabave. Naručitelj će izabranom ponuditelju vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti, sukladno članku 217. ZJN 2016.

Napominjemo, u slučaju da se jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja u obliku bankarske garancije isto mora biti dostavljeno u izvorniku na naznačenu adresu do isteka roka za dostavu ponuda. Ukoliko bankarska garancija u izvorniku ne bude dostavljena do isteka roka za dostavu ponuda, ponuda će biti ocijenjena nepravodobnom i nepravilnom u smislu čl.3. st.1. t.12. ZJN 2016 te istu neće biti moguće pojašnjavati sukladno čl. 293., neovisno o tome je li preslika jamstva dostavljena u sklopu elektroničke ponude. Iste napomene vrijede za uplatu novčanog pologa – novac mora biti vidljiv na računu Naručitelja do isteka roka za dostavu ponuda, u suprotnom, ponuda će biti ocijenjena nepravodobnom i nepravilnom u smislu čl.3. st.1. t.12. ZJN 2016 te istu neće biti moguće pojašnjavati sukladno čl. 293., neovisno o tome je li dokaz o uplati novčanog pologa priložen u sklopu elektroničke ponude.

7.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti Naručitelju, u roku 8 dana od dana zaprimanja Ugovora (potpisanog od svih ugovornih strana), a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% ugovorne cijene bez PDV-a, s rokom važenja 30 dana dužim od roka za izvršenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora daje se kao **bankarska garancija** „bez prigovora".

Umjesto traženog jamstva odabrani ponuditelj može kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dati i **novčani polog** u traženom iznosu i isti uplatiti na račun Naručitelja koji je dan u prethodnoj točki ove Dokumentacije, uz navođenje svrhe plaćanja. Odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati kamatu na uplaćeni novčani polog.

U tom slučaju, odabrani ponuditelj je dužan u roku 8 dana od dana zaprimanja Ugovora (potpisanog od svih ugovornih strana), a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, **dostaviti dokaz o danom novčanom pologu** u svrhu jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja se za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora biti bezuvjetno, bez prigovora i neopozivo, s ovlaštenjem Naručitelja za honoriranje na prvi poziv.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u zadanom roku, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora vraća se nakon izvršenja svih ugovornih obveza.

Ukoliko Odabrani ponuditelj ne završi ugovorene poslove u ugovorenom roku, obvezan je Naručitelju dostaviti produljeno jamstvo ili novo jamstvo i to za naredno razdoblje u kojem će završiti ugovorne poslove.

Novo jamstvo je Odabrani ponuditelj obvezan dostaviti najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka važenja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju da Odabrani ponuditelj ne dostavi novo jamstvo, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, te ima pravo raskinuti ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Izvršitelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama,

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

b) u slučaju nedostavljanja novog jamstva (produljenja jamstva zbog neizvršenja isporuke u ugovorenom roku) i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa

c) radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Izvršitelja u ispunjenju svojih obveza koje čine predmet Ugovora, i to u visini ugovorne kazne,

d) u slučaju povrede Ugovora od strane Izvršitelja koja može dovesti do raskida Ugovora, kao i u slučaju raskida Ugovora, i to u punom iznosu jamstva,

e) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane Izvršitelja zbog razloga za koje je odgovoran Izvršitelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Izvršitelj, i to u punom iznosu jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa

f) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Izvršitelju u svezi sa ovim Ugovorom do visine iznosa koje Naručitelj potražuje

g) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja bilo koji član iz zajednice, u cijelosti (jedno jamstvo) ili parcijalno (svaki član zajednice dostavlja jamstvo za svoj dio garancije), pod uvjetom da jamstvo/a za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju treba biti u obliku i iznosu kako je traženo ovom točkom. Jamstvo mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

7.3.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi dostaviti izjavu (Obrazac 5) o dužini jamstvenog roka. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku daje se kao novčani polog ili bankarska garancija na rok sukladno ponudi.

Minimalni jamstveni rok za kvalitetu isporučene robe iznosi 24 mjesec, računajući od dana potpisivanja komisijskog zapisnika o primopredaji robe.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku odabrani ponuditelj dužan je dostaviti Naručitelju u obliku neopozive **bankarske garancije**, bezuvjetne, naplative na prvi poziv i bez prava prigovora, ili **novčanog pologa**, na iznos od 10% (deset posto) ugovorne vrijednosti bez PDV-a.

Odabrani ponuditelj obvezan je u jamstvenom roku bez prava na posebnu naknadu izvršiti:

- otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj robi za vrijeme jamstvenog roka na mjestu isporuke ili uobičajenog korištenja, o trošku Izvršitelja. Oprema koju nije u mogućnosti popraviti

na mjestu uobičajenog korištenja, odnosno na mjestu isporuke, Izvršitelj će o svom trošku odvesti u servis i popravljeno vratiti iz servisa. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi 10 (deset) radnih dana od dana prijave nedostatka ili kvara;

- zamjenu robe kojoj nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku za otklanjanje nedostataka i kvarova ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom i nekorištenom robom istih tehničkih specifikacija.

Rok važenja jamstva jednak je jamstvenom roku kojeg Ponuditelj ponudi u sklopu svoje ponude, odnosno kojeg navede u Izjavi o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni svoju obvezu otklanjanja nedostataka koju ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka odabrani ponuditelj je dužan dostaviti Naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana isporuke robe.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno odabranom Ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku njegova važenja.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja bilo koji član iz zajednice, u cijelosti (jedno jamstvo) ili parcijalno (svaki član zajednice dostavlja jamstvo za svoj dio garancije), pod uvjetom da jamstvo/a za otklanjanje nedostataka u jamstveno roku, u bilo kojem slučaju treba biti u obliku i iznosu kako je traženo ovom točkom. Jamstvo mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

7.4. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

- krajnji rok za dostavu ponuda je:

_____. do 13:00 sati

- mjesto podnošenja ponuda je:

EOJN

i

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

SVEUČILIŠTE U SPLITU, Split, Poljička cesta 35 – Odjel za nabavu protokol Odjela za nabavu – za dio ponude koji se dostavlja u papirnatom obliku.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN „Narodnih novina“, zastoj u radu EOJN ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN „Narodnih novina“.

Dijelovi ponude u papirnatom obliku koji nisu zaprimljeni u propisanom roku za dostavu ponuda neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvoreni.

Podaci o zaprimljenim ponudama, ponuditeljima i broju ponuda tajni su do otvaranja ponuda.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponude tek po isteku roka za njihovu dostavu.

Ponude se javno otvaraju:

_____ godine u 13:00 sati

na adresi:

SVEUČILIŠTE U SPLITU, Split, Poljička cesta 35, soba 242

odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Javno otvaranje elektronički zaprimljenih ponuda mogu započeti isključivo ovlašteni predstavnici Naručitelja ili njihovi zamjenici i to isključivo učitavanjem vlastitih (privatnih) jedinstvenih ključeva za postupak.

U postupku javnog otvaranja pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo ovlašteni predstavnici Naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Dokaz ovlasti ovlaštene osobe ponuditelja je pisana punomoć, ovlaštenje i sl.

Dokaz ovlasti zakonskog zastupnika ponuditelja je izvadak iz sudskog registra ili druga odgovarajuća isprava iz koje je vidljivo svojstvo zakonskog zastupnika.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

U slučaju kada Naručitelj dobije informaciju da je pristigla elektronički dostavljena ponuda, a funkcija javnog otvaranja elektronički dostavljenih ponuda je nedostupna iz bilo kojeg razloga, proces javnog otvaranja ponuda započinje kada se za to stvore uvjeti.

7.5. URADCI ILI DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima.

Sve elektronički dostavljene ponude Elektronički oglasnik će pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

7.6. NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA

na izvršenje ugovora o javnoj nabavi neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance)

7.6. PODACI O TIJELIMA OD KOJIH PONUDITELJ MOŽE DOBITI PRAVOVALJANU INFORMACIJU O OBVEZAMA KOJE SE ODNOSE NA POREZE, ZAŠTITU OKOLIŠA, ODREDBE O ZAŠTITI RADNOGA MJESTA I RADNE UVJETE KOJE SU NA SNAZI U PODRUČJU NA KOJEM ĆE SE IZVODITI RADOVI ILI PRUŽATI USLUGE I KOJE ĆE BITI PRIMJENJIVE NA RADOVE KOJI SE IZVODE ILI NA USLUGE KOJE ĆE SE PRUŽATI ZA VRIJEME TRAJANJA UGOVORA

Jedinstvena kontaktna točka u Hrvatskoj: http://psc.hr

Centar unutarnjeg tržišta EU: www.cut.hr

Ministarstvo financija – Porezna uprava: https://www.porezna-uprava.hr

7.8. PREGLED I OCJENA PONUDA

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajan je do donošenja odluke Naručitelja.

7.9. NAČIN PREGLEDA I OCJENE PONUDA

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te je li dostavljeno jamstvo valjano
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi i
5. računsku ispravnost ponude.

Ukoliko Naručitelj koristi mogućnost ocjene ponuda u dijelu koji se odnosi na zahtjeve i uvjete vezane uz predmet nabave i tehničke specifikacije, prije provjere odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta prema članku 292. stavku 1., mora osigurati da se provjera odsutnosti osnova za isključenje i ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta provodi na nepristran i transparentan način kako ugovor o javnoj nabavi ne bi bio dodijeljen ponuditelju koji je trebao biti isključen iz postupka javne nabave jer postoje osnove za njegovo isključenje ili ponuditelju koji ne ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta koje je utvrdio Naručitelj, na temelju članka 292. stavka 2.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj je obvezan od Ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računske pogreške, a Ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Naručitelj će prihvat ispravka računske pogreške zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije Naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: https://eojn.nn.hr.

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

7.10. DOPUNJAVANJE, POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

Postupanje sukladno stavku 1. ove točke ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ako Naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost iz stavka 1. ove točke obvezan je u obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

7.11. PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU

Naručitelj će prije donošenja odluke u ovom postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u e-ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Vezano za pojam ažurirani popratni dokument, to je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Naručitelj će dostavu dokumenata ili dokaza zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

7.12. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim.

Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu odnosno akt na temelju kojeg su ti podaci označeni tajnim te u ponudi dostaviti navedeni akt u svrhu provjere pravne osnove tajnosti.

Sukladno članku 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- katalog,
- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi, za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnom tajnom.

7.13. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA

Naručitelj je obvezan odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. Zakona o javnoj nabavi, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja nije sukladna Dokumentaciji o nabavi, ili je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili nije rezultat tržišnog natjecanja, ili je Naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili ponuda ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili ponuda ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja nije relevantna za ugovor o javnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve Naručitelja propisane Dokumentacijom o nabavi.

Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da ta ponuda nije u skladu s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI ZJN 2016, osim u slučaju iz članka 289. stavka 5. ZJN 2016 kada je obvezan odbiti ponudu.

7.14. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, odluku o poništenju.
Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **60 dana od isteka roka za dostavu ponude**. Naručitelj je odredio duži rok od Zakonom propisanog minimalnog jer se radi o složenijem predmetu nabave u svezi kojeg se očekuje dugotrajniji postupak ocjene ponuda. Dodatno, zbog složenosti i obujma ponude, dokaza i uvjeta za kvalitetan pregled te eventualnih zahtjeva za pojašnjenje i upotpunjavanje ponude te dostave ažuriranih popratnih dokumenata, potrebno je predvidjeti duže vrijeme za pregled i ocjenu ponude, a posebno za slučaj da gospodarski subjekt ili osoba iz članka 251. ZJN 2016 budu strani državljani.

Za odabir je dovoljna jedna valjana ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

7.15. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

7.15.1. Avansno plaćanje

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma (avansa).

7.15.2. Izdavanje, ovjera i plaćanje računa

Rok, način i uvjeti plaćanja propisani su u prijedlogu ugovora koji se nalazi u prilogu ove Dokumentacije o nabavi. Valuta ponude je kuna. Plaćanje će se vršiti u kunama. Valutna klauzula je isključena.

Ukupna plaćanja bez PDV-a neće biti veća od ukupno ugovorene cijene u osnovnom ugovoru ili u dodatcima ugovora bez PDV-a.

Plaćanje će se vršiti temeljem zaprimljenog elektroničkog računa, na poslovni račun odabranog Ponuditelja, odnosno podugovaratelja. Plaćanje će se vršiti u roku od 30 dana od dana primitka e

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

računa, uz kojeg se prilaže komisijski zapisnik o preuzimanju. Komisijski zapisnik ovjeravaju predstavnici Naručitelja i odabranog Ponuditelja. **eRačun mora sadržavati sve obvezne osnovne elemente elektroničkog računa propisane čl. 5. Zakona o elektroničkom zaprimanju računa u javnoj nabavi.**

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, svi naručitelji (javni i sektorski) obvezni su od 01.07.2019. u postupcima javne nabave zaprimati i slati račune u elektroničkom obliku (eRačuni). Nadalje, naručitelji (javni i sektorski) ne smiju nakon 01.07.2019. zaprimiti/poslati papirnati račun ili elektronički račun koji nije pravilnog formata, osim za slučajeve za koje Zakon o javnnoj nabavi (NN 120/16) propisuje izuzeće ili su izvan primjene Zakona o javnoj nabavi. Ukoliko ponuditelj, iako je izuzet od obveze, odluči slati račun u elektroničkom obliku, naručitelj će ga moći zaprimiti i takav način slanja nije zabranjen. Javni naručitelji obvezni su usluge informacijskog posredništva zaprimanja i slanja elektroničkih računa povjeriti Financijskoj agenciji (FINA).
Naručitelj i odabrani ponuditelj su se obvezni pridržavati i svih ostalih primjenjivih odredbi Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi.

7.16. UVID U DOKUMENTACIJU POSTUPKA JAVNE NABAVE

Naručitelj je obvezan nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove Dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

7.17. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

7.18. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJA DOKUMENTACIJE O NABAVI

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi sa svim prilozima može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

Prilikom preuzimanja Dokumentacije o nabavi i troškovnika, zainteresirani gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave, kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku, te kako bi mogli dostaviti svoju ponudu putem EOJN

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

7.19. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave na adresu:

Republika Hrvatska
Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave Koturaška
cesta 43 / IV 10 000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku, neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.
Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno Naručitelju.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija, s time da će se žalba koja nije dostavljena Naručitelju u skladu sa stavkom 3. članka 405. ZJN 2016 smatrati nepravodobnom.

U žalbenim postupcima pred Državnom komisijom žalba se može dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije putem sustava e-Žalba.

Smatra se da je žalba koja je predana putem sustava e-Žalba potpisana.

Sustav e-Žalba elektroničkim vremenskim žigom ovjerava datum i vrijeme zaprimanja žalbe na poslužitelju EOJN RH.

Smatra se da je dostava Državnoj komisiji, odnosno stranci žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

Sustav e-Žalba bez odgode šalje obavijest o zaprimljenoj žalbi strankama žalbenog postupka u njihov siguran elektronički pretinac na poslužitelju EOJN RH te na njihovu adresu elektroničke pošte.

Obavijest o zaprimljenoj žalbi sadrži podatke o internetskoj adresi na kojoj je dostupna žalba, datum i vrijeme zaprimanja žalbe te upozorenje da je danom zaprimanja žalbe na poslužitelju EOJN RH dostava obavljena.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Smatra se da je adresa elektroničke pošte koju je gospodarski subjekt, odnosno Naručitelj naveo u EOJN RH važeća.

Nakon dostave odluke Državne komisije javnom objavom, sustav e-Žalba šalje obavijest o tome strankama žalbenog postupka.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi • objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Rok za žalbu u slučaju sklapanja izmjene ugovora tijekom njegova trajanja iz članaka 316. i 317. ZJN 2016 iznosi 10 dana od objave obavijesti o izmjeni u odnosu na slučajeve i okolnosti koje opravdavaju izmjenu ugovora.

Ako Naručitelj nije objavio obavijest o izmjeni, žalba se izjavljuje 60 dana od dana saznanja za takav ugovor, a može se izjaviti unutar roka od šest mjeseci od dana sklapanja ugovora

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu. Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. ZJN 2016.

7.20. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Ugovor o javnoj nabavi zaključit će se u pisanom obliku s gospodarskim subjektom čija će ponuda biti odabrana kao najpovoljnija u skladu s kriterijem za odabir i traženim uvjetima iz Dokumentacije, najkasnije u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Uvjeti ugovora definirani su u prijedlogu ugovora koji se nalazi u prilogu ove Dokumentacije o nabavi.

Ukoliko je ugovaratelj stranac, njegovi zakonski zastupnici i/ili osobe zadužene za kontakt s naručiteljem i/ili traženi stručnjaci se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 130/11, 74/13, 69/17, 46/18)). Isti moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svom trošku, ukoliko ne poznaju hrvatski jezik.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

7.21. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave sukladno odredbama članaka 314. do 320. ZJN 2016. Odredbe o izmjenama ugovora predviđene su u prijedlogu ugovora koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Sukladno članku 321. ZJN 2016 značajne izmjene ugovora neće biti dopustive.

7.22. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Učitavanjem i predajom ponude u EOJN ponuditelj pristaje da se osobni podaci navedeni u njegovoj ponudi obrađuju i čuvaju najmanje 4 godine sukladno ZJN 2016.

S osobnim podacima navedenim u ponudi Naručitelj će postupati sukladno UREDBI (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018).

7.23. OSTALO

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se odredbe ZJN 2016, Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN broj 65/17) te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi Republike Hrvatske. Na ostale bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i ugovorom o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima te drugi relevantni zakoni i podzakonski propisi koji reguliraju izvršenje predmetne vrste ugovora.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

8. OBRASCI I IZJAVE

Ponuditelji mogu koristiti obrasce i izjave iz ove točke Dokumentacije o nabavi, te ispunjene priložiti u svojoj ponudi ili kao ažurirani popratni dokument ili ih mogu koristiti kao predložak za prijepis.

Ukoliko ponuditelji koriste svoje obrasce i izjave, isti moraju sadržavati sve podatke koje sadrže obrasci i izjave iz dokumentacije o nabavi.

Popis:

- OBRAZAC 1. -Izjava o nekažnjavanju (dostavlja se kao ažurirani popratni dokument, ukoliko je primjenjivo)
- OBRAZAC 2. -Izjava o nepostojanju okolnosti iz članka 252. stavak 1. točka 2. (dostavlja se kao ažurirani popratni dokument, ukoliko je primjenjivo)
- OBRAZAC 3. - Popis roba isporučenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini (dostavlja se kao ažurirani popratni dokument)
- OBRAZAC 4. -Izjava o vremenu odaziva na intervenciju (dostavlja se u sklopu ponude)
- OBRAZAC 5. -Izjava o jamstvenom roku za ponuđenu opremu (dostavlja se u sklopu ponude)
- OBRAZAC 6.- Izjava o nepostojanju okolnosti iz članka 254. stavka 1. točke 2 ZJN 2016

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

OBRAZAC 1.

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i točka 2. i članka 265. stavka 2. ZJN 2016, kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od_____, kao

osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 **za sebe i za gospodarski subjekt**:

_____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za bilo koje od niže navedenih kaznenih djela u Republici Hrvatskoj ili za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno, prema nacionalnim propisima države čiji su državljani osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora, koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a.) do F.) Direktive 2014/24/EU.

Kaznena djela za koja potvrđujemo da ne postoji pravomoćna presuda:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju: - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01.,
111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.); **c)**

prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

_____

(ime, prezime osobe/a koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

_____

(potpis osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koje su ovlaštene za zajedničko zastupanje gospodarskog subjekta i potpis **mora biti ovjeren kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin).

Davatelj ove Izjave je dužan provjeriti sve okolnosti i činjenice koje ovom Izjavom potvrđuje.

NAPOMENA: Ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuje se da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

OBRAZAC 2.

Temeljem članka 252 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. ZJN 2016, kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E P O S T O J A N J U R A Z L O G A Z A I S K LJ U Č E N J E

I Z Č L A N K A 252. S T A V A K 1. T O Č K A 2. Z J N 2 0 1 6

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*

broj osobne iskaznice _____ izdane od_____, kao

osoba ovlaštena za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:

_____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB ili nacionalni identifikacijski broj u zemlji sjedišta)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

_____

(ime, prezime osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

Ovu izjavu potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta)) i potpis **mora biti ovjeren kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin).

Davatelj ove Izjave dužan je provjeriti sve okolnosti i činjenice koje ovom Izjavom potvrđuje.

NAPOMENA: Ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom se dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

OBRAZAC 3.

POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBA ZA GRUPU 2
izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini

REDNI BROJ	**OPIS ISPORUČENE ROBE**	VRIJEDNOST ISPORUČENE ROBE (kn bez PDV-a)	DATUM ISPORUKE ROBE	NAZIV I KONTAKT PODACI DRUGE UGOVORNE STRANE

Vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ove Dokumentacije o nabavi.

U _____, _____. godine

Za gospodarski subjekt/zajednicu gospodarskih subjekata:

_____

(potpis ovlaštene/ih osobe/a)

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

OBRAZAC 4.

IZJAVA O ODAZIVU NA SERVISNU INTERVENCIJU

NARUČITELJ: SVEUČILIŠTE U SPLITU
EVIDENCIJSKI BROJ: VV/10/2020
PREDMET NABAVE: Sustav za sterilizaciju autoklavom i zračni tuš
GRUPA: 2. Zračni tuš

Ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (mjesto)

Osobna iskaznica broj / broj putovnice: _____, kao Ovlaštena osoba za ovaj postupak, u gospodarskom subjektu

_____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

OIB[1]: _____, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

da za predmet nabave: Sustav za sterilizaciju autoklavom i zračni tuš, grupa 2. Zračni tuš, evidencijski broj nabave: VV/10/2020 nudimo vrijeme odaziva na servisnu intervenciju u trajanju od __ (slovima:_____) sati.

U _____, _____ godine

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime te potpis ovlaštene osobe)

M. P.

NAPOMENA: Obrazac izjave je objavljen kao predložak te ponuditelji nisu dužni koristiti isključivo obrazac iz Dokumentacije već mogu sami pripremiti obrazac koji će sadržajno u svemu odgovarati predlošku koji je dao Naručitelj.

[1]Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo.

OBRAZAC 5.

IZJAVA
O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

NARUČITELJ: SVEUČILIŠTE U SPLITU
EVIDENCIJSKI BROJ: VV/10/2020
PREDMET NABAVE: Sustav za sterilizaciju autoklavom i zračni tuš
GRUPA: 2. Zračni tuš

Ja, _____ iz _____,
(ime i prezime) (mjesto)

Osobna iskaznica broj / broj putovnice: _____, kao Ovlaštena osoba za ovaj postupak, u gospodarskom subjektu

_____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

OIB[1]: _____, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

1. da ćemo u slučaju da naša ponuda bude odabrana, Naručitelju uručiti jamstvo poslovne banke – bankarsku garanciju naplativu na prvi poziv i bez prava prigovora, ili uplatiti novčani polog – za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti isporučene robe bez PDV-a sa trajanjem _____ mjeseci.

2. Suglasni smo da se rok iz točke 1. ove izjave primjeni sukladno kriteriju iz točke 6.7. Dokumentacije o nabavi.

ZA PONUDITELJA:

(Ime i prezime te potpis ovlaštene osobe)

M. P.

Napomena: Obrazac izjave je objavljen kao predložak te ponuditelji nisu dužni koristiti isključivo obrazac iz Dokumentacije već mogu sami pripremiti obrazac koji će sadržajno u svemu odgovarati predlošku koji je dao Naručitelj.

[1]Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo.

Europska unija Zajedno do fondova EU
EUROPSKI STRUKTURNI I INVESTICIJSKI FONDOVI
Operativni program KONKURENTNOST I KOHEZIJA
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

OBRAZAC 6.

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NN 120/16)

Temeljem članka 254 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ ČLANKA 254. STAVAK 1. TOČKA 2. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NN 120/16)

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____, kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje za gospodarski subjekt kojeg zastupam:

_____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da nad gospodarskim subjektom kojeg zastupam nije otvoren stečajni postupak, da nije nesposoban za plaćanje ili prezadužen, da nije u postupku likvidacije, da njegovom imovinom ne upravlja stečajni upravitelj ili sud, da nije u nagodbi s vjerovnicima, da nije obustavio poslovne aktivnosti ili nije u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

_____
(ime, prezime osobe koja ima ovlasti zastupanja
prema sudskom ili odgovarajućem registru/statutu društva)

_____
(potpis osobe koja ima ovlasti zastupanja prema sudskom
ili odgovarajućem registru/statutu društva)

NAPOMENA: Gospodarski subjekt ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u *Obrazac nije obvezujući nego fakultativni te gospodarski subjekt može dostaviti izjave u svojem formatu.*